

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế xây dựng, kiểm duyệt học liệu số và vận hành,
Sử dụng Hệ thống quản lý học liệu số dùng chung
Từ năm học 2025 - 2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC LÊ HỒNG PHONG

Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 09 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ giáo dục và Đào tạo ban hành điều lệ trường Điều lệ trường Tiểu học;

Căn cứ Quyết định số 1411/QĐ-UBND ngày 27 tháng 4 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành kế hoạch tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ Quyết định số 2024/QĐ-UBND ngày 10 tháng 6 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt Đề án chuyển đổi số ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh đến năm 2025, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ vào chức năng, quyền hạn, nhiệm vụ của đơn vị.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy chế Xây dựng, Kiểm duyệt học liệu số và Vận hành, Sử dụng Hệ thống quản lý học liệu số dùng chung” tại Trường tiểu học Lê Hồng Phong.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Các bộ phận chuyên môn, giáo viên, nhân viên có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Vũ Thị Hồng

QUY CHẾ
Xây dựng, kiểm duyệt học liệu số và vận hành, sử dụng
Hệ thống quản lý học liệu số dùng chung
(Ban hành kèm theo Quyết định số 133a/QĐ-THLHP ngày 17 tháng 9 năm 2025
của Hiệu trưởng trường Tiểu học Lê Hồng Phong)

CHƯƠNG I: QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định về quy trình xây dựng, kiểm duyệt, quản lý, chia sẻ và sử dụng học liệu số cũng như trách nhiệm của các bộ phận, cá nhân trong việc vận hành Hệ thống quản lý học liệu số tại Trường tiểu học Lê Hồng Phong.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Giáo viên, nhân viên, học sinh và các tổ chức, cá nhân có liên quan đến việc xây dựng, sử dụng, quản lý học liệu số trong phạm vi hoạt động của nhà trường.

CHƯƠNG II: XÂY DỰNG VÀ KIỂM DUYỆT HỌC LIỆU SỐ

Điều 3. Nguyên tắc xây dựng học liệu số

- Phù hợp với chương trình giáo dục phổ thông hiện hành.
- Tôn trọng bản quyền, không sao chép trái phép.
- Bảo đảm tính chính xác, khách quan, khoa học và sư phạm.
- Đa dạng về hình thức: văn bản, video, hình ảnh, trò chơi tương tác,...

Điều 4. Quy trình xây dựng học liệu số

1. Lập kế hoạch xây dựng học liệu số theo chủ đề, môn học.
2. Biên soạn nội dung theo định dạng phù hợp.
3. Kiểm tra, rà soát nội dung và kỹ thuật tại tổ chuyên môn.
4. Trình ban giám hiệu phê duyệt và đưa lên hệ thống học liệu số.

Điều 5. Kiểm duyệt học liệu số

- Tổ chuyên môn chịu trách nhiệm kiểm duyệt học liệu trước khi sử dụng rộng rãi.
- Học liệu có nội dung nhạy cảm hoặc phục vụ đại trà cần được ban giám hiệu phê duyệt
- Định kỳ rà soát, cập nhật học liệu để đảm bảo tính thời sự và phù hợp.

CHƯƠNG III: VẬN HÀNH VÀ SỬ DỤNG HỆ THỐNG HỌC LIỆU SỐ

Điều 6. Quản lý hệ thống học liệu số

- Tổ công nghệ thông tin phối hợp với tổ chuyên môn quản trị hệ thống.
- Đảm bảo hệ thống hoạt động ổn định, dữ liệu được sao lưu và bảo mật.

Điều 7. Trách nhiệm sử dụng

- Giáo viên sử dụng học liệu số để giảng dạy, đánh giá học sinh.
- Học sinh khai thác học liệu số phục vụ việc học tập, tự học có định hướng.
- Không sử dụng học liệu số cho mục đích thương mại khi chưa được phép.

CHƯƠNG IV: TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 8. Trách nhiệm của các bộ phận

- Ban giám hiệu chỉ đạo triển khai và giám sát thực hiện quy chế.
- Tổ chuyên môn hướng dẫn, hỗ trợ giáo viên trong xây dựng học liệu.
- Tổ CNTT duy trì hệ thống, đảm bảo kỹ thuật và bảo mật thông tin.

Điều 9. Hiệu lực thi hành

Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các điều khoản trong quy chế là cơ sở để đánh giá công tác xây dựng và sử dụng học liệu số trong nhà trường.