

BÁO CÁO

Kết quả tự đánh giá mức độ chuyển đổi số trong nhà trường

Năm học 2024-2025

Thực hiện văn bản số 555/PGDDT ngày 24/4/2025 của Phòng GDĐT thành phố Thủ Dầu Một về việc hướng dẫn đánh giá mức độ chuyển đổi số năm học 2024 – 2025;

Trường Tiểu học Lê Hồng Phong báo cáo kết quả tự đánh giá mức độ chuyển đổi số trong nhà trường, cụ thể như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO VÀ TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Công tác chỉ đạo của lãnh đạo nhà trường:

Nhà trường đã ban hành triển khai, phân công thực hiện Bộ chỉ số đánh giá mức độ Chuyển đổi số, số 297 /KH-THLHP ngày 11/9/2024.

2. Quy trình tự kiểm tra, đánh giá; lưu hồ sơ, minh chứng:

Nhà trường đã thực hiện theo đúng quy trình tự đánh giá như sau:

+ Ra Quyết định số 297a /QĐ-THLHP ngày 11/9/2024 về việc thành lập Hội đồng tự đánh giá mức độ chuyển đổi số năm học 2024-2025.

+ Hội đồng tiến hành tự đánh giá dựa trên các hồ sơ, minh chứng cụ thể và ghi chép biên bản đầy đủ, đúng quy định.

+ Hoàn thiện báo cáo công tác triển khai việc đánh giá mức độ chuyển đổi số.

+ Việc lưu hồ sơ, minh chứng được sắp xếp đóng quyển thành 2 bộ: lưu tại nhà trường và nộp Phòng GDĐT.

II. KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI

Kết quả như sau:

- Nhóm tiêu chí I: Chuyển đổi số trong dạy, học: đạt 95/100 điểm; đáp ứng mức độ 3.

- Nhóm tiêu chí II: Chuyển đổi số trong quản trị cơ sở giáo dục: đạt 90 điểm; đáp ứng mức độ 3.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Những kết quả đã đạt được; ưu, nhược điểm; bài học kinh nghiệm

*** Ưu điểm:**

+ Nhà trường chú trọng bồi dưỡng đội ngũ (cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh) có kiến thức, kỹ năng đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số. Trước hết là kỹ năng sử dụng CNTT, kỹ năng an toàn thông tin, kỹ năng khai thác, sử dụng hiệu quả các ứng dụng phục vụ công việc dạy - học hàng ngày.

+ Trong quản lý giáo dục, nhà trường đã triển khai số hóa, xây dựng cơ sở dữ liệu dùng chung từ sở GDĐT, phòng GDĐT đến nhà trường. Hiện nay đã số hóa và định danh dữ liệu của giáo viên và học sinh. Cơ sở dữ liệu này vừa qua cũng đã hỗ trợ đắc lực công tác tuyển sinh và thống kê, báo cáo trong toàn trường. Nhà trường đã sử dụng phần mềm quản lý trường học, sổ điểm điện tử, học bạ điện tử, chữ ký số, duyệt giáo án qua drive và hầu hết cán bộ, giáo viên, nhân viên đều vận dụng hiệu quả, tích cực.

+ Về nhân lực, nhà trường triển khai thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018, môn Tin học được đưa vào giảng dạy bắt buộc ngay từ lớp 3 và 100% học sinh lớp 3 được học Tin học 01 tiết/ tuần; mô hình giáo dục STEM bước đầu giáo viên được tiếp cận, tiến tới dạy lồng ghép trong các môn học, gắn việc học của học sinh thông qua các hoạt động ứng dụng công nghệ để giải quyết các bài toán và hiện tượng trong cuộc sống.

+ Về dạy - học, 100% giáo viên toàn trường sử dụng thành thạo CNTT; tham gia, đóng góp chia sẻ học liệu vào kho học liệu số của nhà trường và của ngành giáo dục; tham gia làm bài giảng điện tử e-learning có chất lượng, tham gia xây dựng ngân hàng đề, câu hỏi trắc nghiệm ...góp phần xây dựng xã hội học tập và đẩy mạnh việc học tập suốt đời.

*** Tồn tại, hạn chế**

+ Hạ tầng mạng, trang thiết bị CNTT, đường truyền, dịch vụ Internet chưa đồng bộ.

+ Số hóa, xây dựng, cập nhật học liệu số, thẩm định, chia sẻ học liệu số đòi hỏi sự đầu tư lớn về nhân lực (gồm cả nhân lực quản lý và nhân lực triển khai) cũng như tài chính để đảm bảo khai thác học liệu số đạt chất lượng, đáp ứng yêu cầu học tập, nghiên cứu, tham khảo của giáo viên và học sinh. Vì vậy hiện nay vấn đề khai thác học liệu số (như sách điện tử, thư viện điện tử, ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm, bài giảng điện tử, phần mềm học liệu điện tử...) còn mang tính tự phát, chưa thành hệ thống.

+ Trình độ tin học của một số GVNV lớn tuổi còn hạn chế nên việc thực hiện UDCNTT còn gặp nhiều vất vả.

*** Bài học kinh nghiệm**

+ Cần tăng cường công tác tuyên truyền phổ biến, nâng cao nhận thức và trách nhiệm, thông suốt về tư tưởng và quyết tâm hợp lực thực hiện chuyển đổi số trong toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên.

+ Ban giám hiệu nhà trường cần quan tâm, giám sát thường xuyên việc thực hiện các tiêu chí về mức độ chuyển đổi số để có những chỉ đạo kịp thời.

+ Cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường cần trau dồi kinh nghiệm cũng như trang bị kiến thức về công nghệ thông tin để đáp ứng kịp thời cho công tác giảng dạy và quản lí hồ sơ học sinh trên phần mềm trực tuyến.

2. Kiến nghị, đề xuất

Để việc chuyển đổi số trong nhà trường học đem lại hiệu quả cao thì Phòng Giáo dục cần tăng cường tập huấn, bồi dưỡng cho cán bộ quản lý, giáo viên về ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, dạy học cũng như giúp học sinh tiếp cận với những phương pháp học tập hiện đại.

Cần đầu tư kinh phí để xây dựng hạ tầng mạng, trang thiết bị CNTT, đường truyền, dịch vụ Internet cho nhà trường đồng bộ.

Trang bị thêm máy tính cấu hình cao phục vụ cho công tác cũng như công tác chuyển đổi số.

Trên đây là Báo cáo công tác tự đánh giá mức độ chuyển đổi số trong nhà trường năm học 2024- 2025 của trường Tiểu học Lê Hồng Phong./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT;
- BGH nhà trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Vũ Thị Hồng

TỰ ĐÁNH GIÁ MỨC ĐỘ CHUYỂN ĐỔI SỐ

(Kèm theo Báo cáo số..... / BC – THLHP ngày.....tháng 5 năm 20225 của trường TH Lê Hồng Phong.)

1. Ban hành kế hoạch tổ chức dạy học trực tuyến (kết hợp với dạy học trực tiếp; ban hành riêng hoặc lồng ghép trong kế hoạch tổ chức dạy học hằng năm).
2. Ban hành quy chế tổ chức dạy học trực tuyến
3. Các văn bản, kế hoạch, báo cáo liên quan tại mục 1.3 1.4 1.5 1.6 1.7 của Bảng kết quả tự đánh giá mức độ chuyển đổi số.
 - Có triển khai hệ dạy học trực tiếp kết hợp trực tuyến
 - Có sử dụng kho học liệu
 - Phần mềm tổ chức thi NetSchool
 - Giáo viên có tài khoản chữ ký số
 - Hệ thống phòng máy đáp ứng yêu cầu
4. Quyết định thành lập bộ phận chỉ đạo, phụ trách, triển khai ứng dụng CNTT, chuyển đổi số (thông tin: Họ tên, chức vụ, email, điện thoại)
5. Ban hành kế hoạch ứng dụng CNTT, chuyển đổi số
6. Các văn bản, kế hoạch, báo cáo liên quan tại mục 2.3 2.4 của Bảng kết quả tự đánh giá mức độ chuyển đổi số.
 - Có triển khai sổ điểm điện tử, học bạ điện tử
 - Có triển khai dịch vụ tuyển sinh đầu cấp trực tuyến
 - Có triển khai dịch vụ thu phí dịch vụ giáo dục theo hình thức không dùng tiền mặt

**Lưu ý: tất cả các hồ sơ trong danh mục trên, trường ký số, số hóa, đặt tên và số thứ tự theo thứ tự danh mục, gửi toàn bộ đến email leminhtien@tptdm.edu.vn trước ngày 10/5/2025 để PGD kịp thời gửi SGD.*